

#### RESUMEN

La integración para Microsoft Outlook 2010 les permite a los usuarios de Microsoft Outlook interactuar con el contenido de OnBase y los procesos de Workflow a través de su interfaz familiar de Outlook. Esta integración proporciona a los usuarios múltiples métodos para importar correos electrónicos y cualquier contenido adjunto asociado -como documentos- incluyendo la funcionalidad de arrastrar y colocar en una carpeta de Outlook con indexación automática, usando asignaciones de campo de mensaje de correo. Los usuarios también pueden recuperar los documentos de OnBase directamente a través de Outlook, incrementando la adopción de la herramienta y reduciendo los costos de capacitación.

#### IMPACTO COMERCIAL

- **Vincula correos electrónicos contextualmente con transacciones de procesos comerciales** a través de Workflow, carpetas y referencias cruzadas.
- **Elimina silos de datos de correos electrónicos y redundancias de almacenamiento** mediante la administración central de todas las comunicaciones a través de la empresa.
- **Reduce los ciclos de tiempos de los procesos empresariales** al capturar los correos electrónicos y documentos adjuntos conforme son recibidos.
- **Automatiza los procesos de importación e indexación de correos electrónicos y contenido adjunto**, aumentando la precisión, consistencia y eficiencia.
- **Acceso a correos electrónicos y documentos adjuntos desde OnBase, independientemente de la interfaz**, con permisos y reglas de seguridad en base al usuario.

#### APLICACIONES EMPRESARIALES

- **El usuario final** tiene la necesidad de almacenar y trabajar con correos electrónicos y documentos adjuntos en el contexto de un proceso empresarial, mientras permanece en el ambiente de Outlook.
- **Los administradores de correo electrónico** tienen la necesidad de reducir el número de correos electrónicos redundantes en Microsoft Outlook (Exchange), eliminar archivos .pst y carpetas públicas; mejorando la ejecución y reduciendo los costos de almacenamiento.
- **Los gerentes de registros** tienen la necesidad de administrar los correos electrónicos y documentos adjuntos como registros, con la capacidad de aplicar políticas de retención y disposición, tal como lo harían manejando cualquier otro documento comercial.

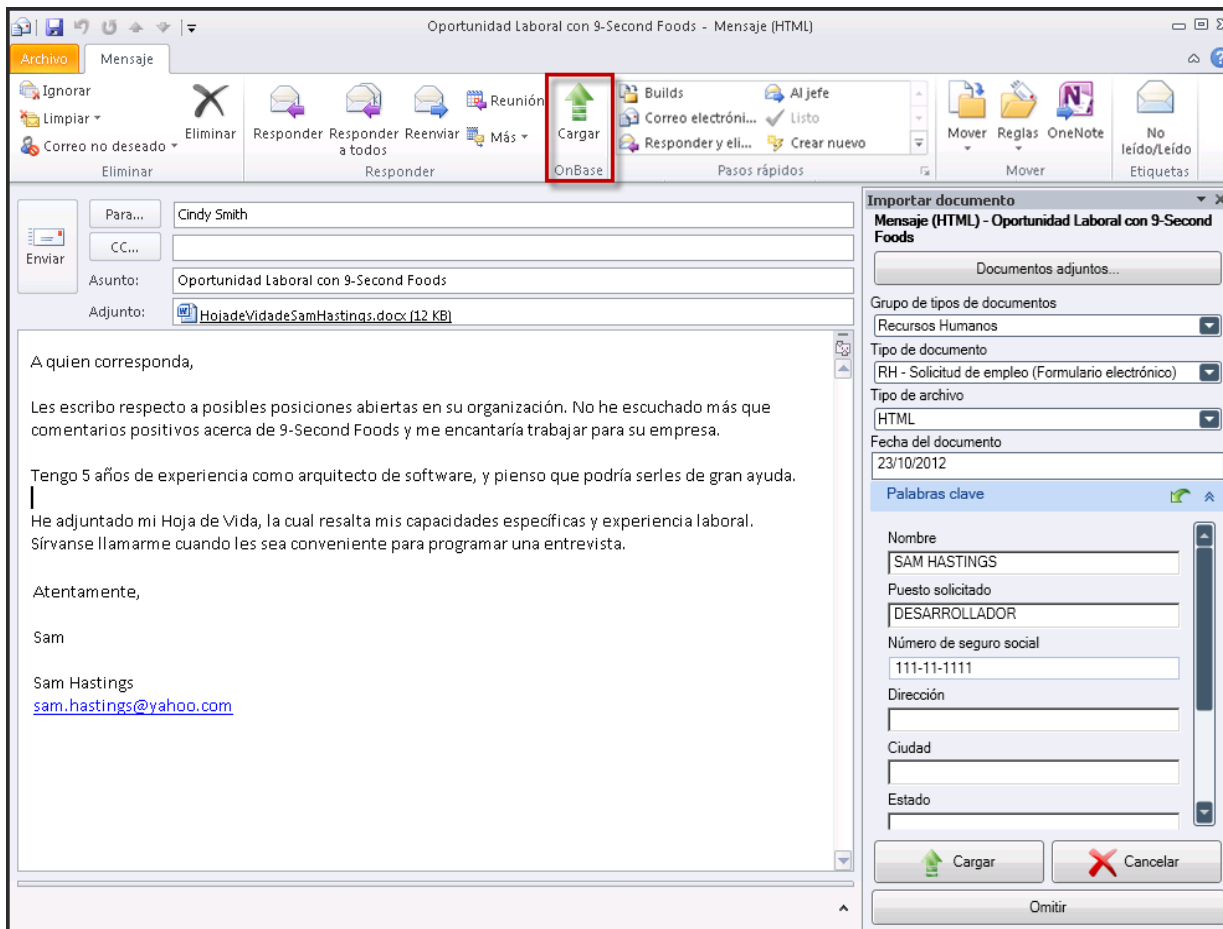
#### CARACTERÍSTICAS CLAVE

- **Importa correos electrónicos y documentos adjuntos** a OnBase como documentos, con carga de vista preliminar, mientras automatiza el proceso de indexación.
- **Recupera documentos** almacenados directamente en OnBase a través de la interfaz de Outlook- combinando la búsqueda por fecha, palabras clave y texto completo.
- **La experiencia de Workflow integrado** suministra las tareas ad hoc, interacción de usuarios y documentos relacionados desde la barra de herramientas (mensaje).
- **Asignación automática de tipo de documento y palabras clave** usando correo, valores de palabras clave asignadas y estáticas.
- **Adjunta documentos de OnBase** para enviar mensajes de correo electrónico directamente desde la barra de herramientas.

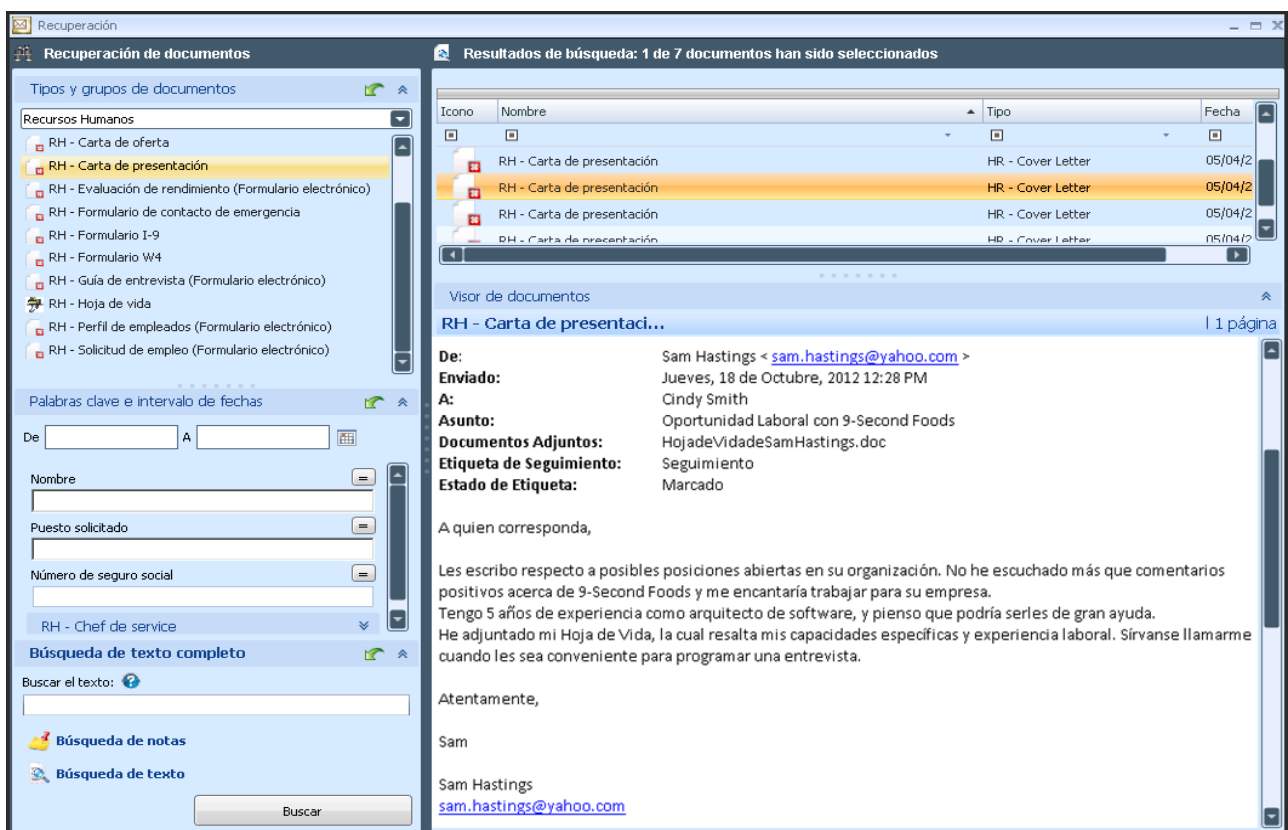


La integración para Microsoft Outlook 2010 conecta a los correos electrónicos con las transacciones de procesos empresariales y elimina las redundancias de almacenamiento. Una sola copia de un correo electrónico y de su contenido adjunto es administrada en OnBase y queda inmediatamente disponible para cualquier usuario de OnBase, independientemente de la interfaz principal. Adicionalmente, desde la interfaz familiar de Microsoft Outlook, los usuarios pueden interactuar directamente con Workflow y la recuperación de documentos de OnBase, proporcionando acceso a la funcionalidad estándar de OnBase, según lo necesite el usuario. Usando la tecnología de ClickOnce (o Microsoft Software Installer, MSI, por sus siglas en inglés), la Integración para Microsoft Outlook 2010 puede ser implementada fácilmente de forma masiva a miles de usuarios, incluso para sitios remotos.

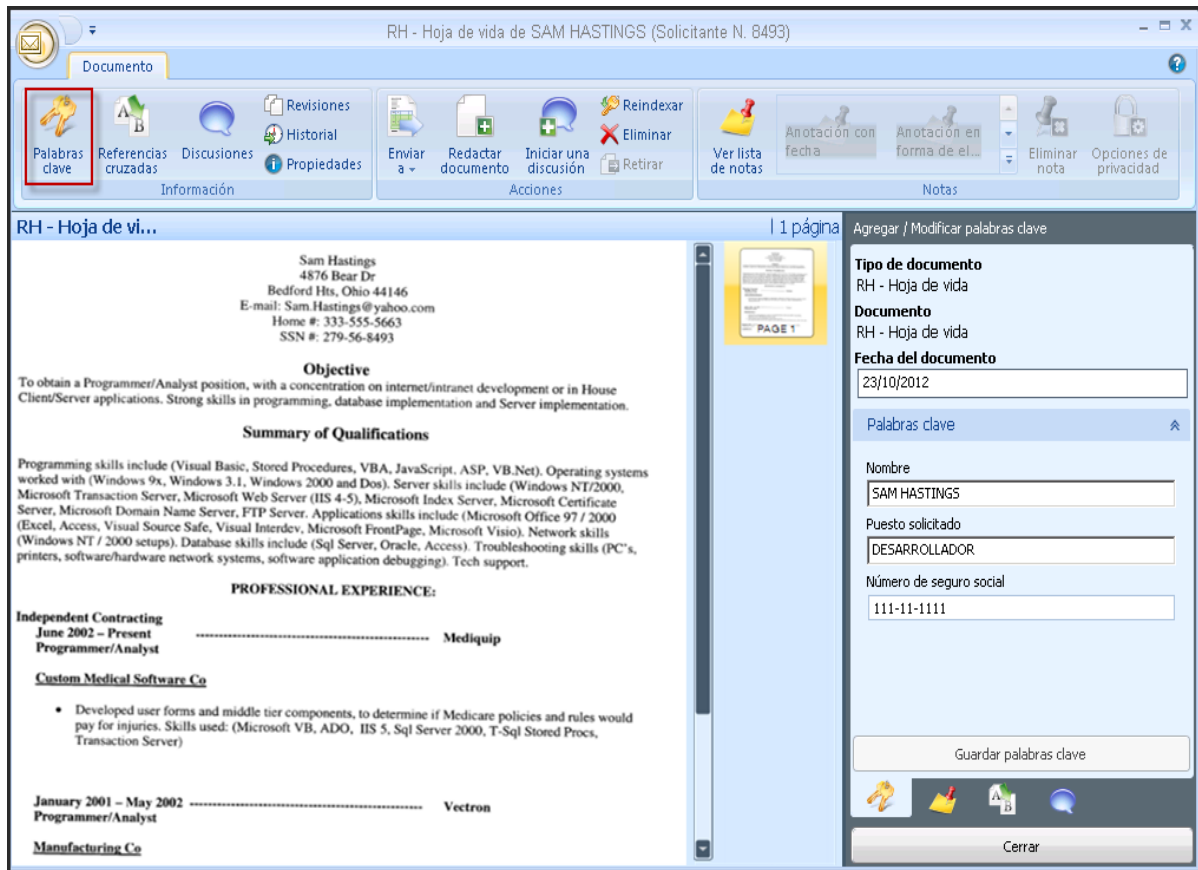
**Importe un correo electrónico y el contenido adjunto a OnBase por medio del botón "Cargar" o la funcionalidad de arrastrar y colocar a una carpeta de Outlook con indexación automática.**



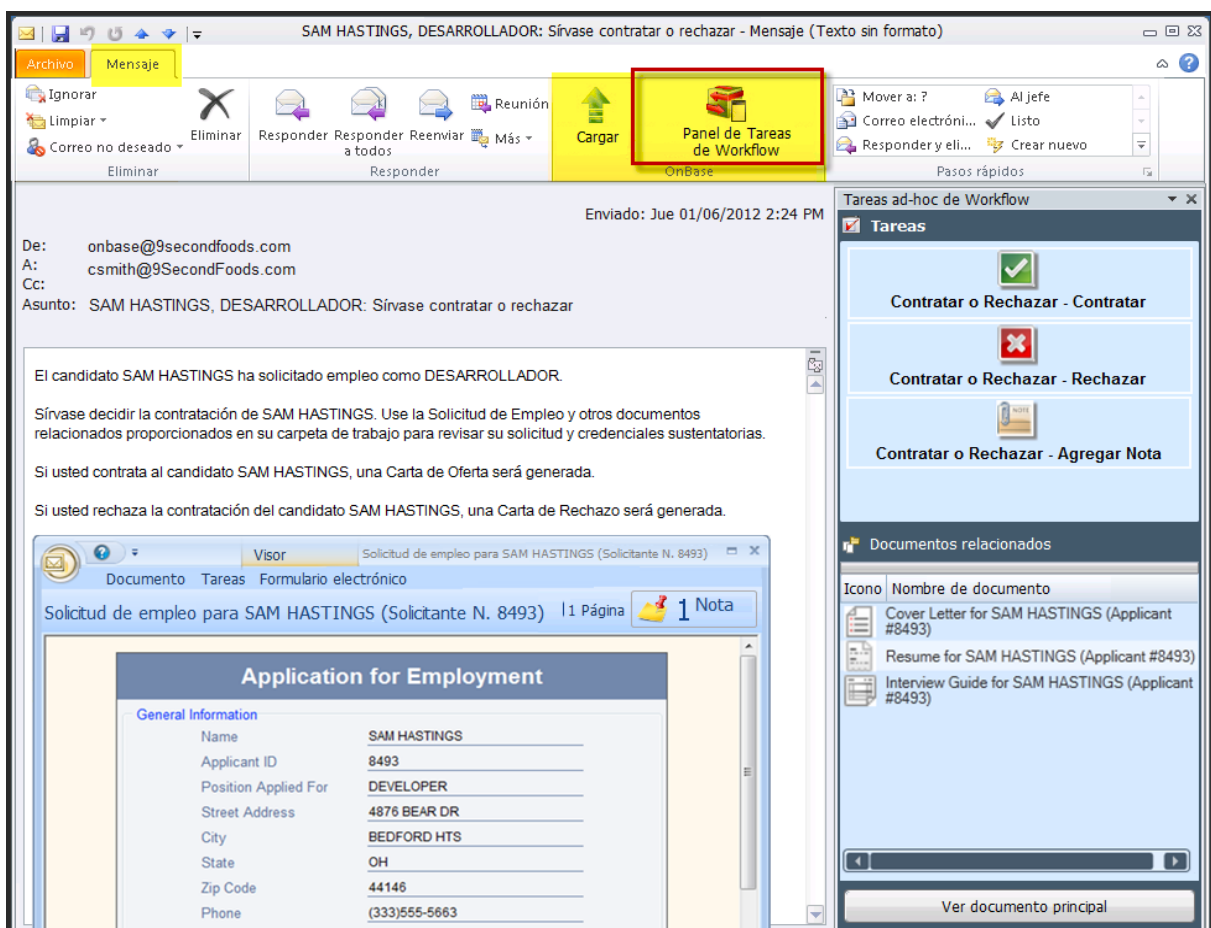
**Recuperación de documentos con el visor de documentos integrado.**  
 (¡Las funciones de **Búsqueda de texto completo**, **Agrupar por** y **Filtros de columna** están disponibles desde Outlook!)



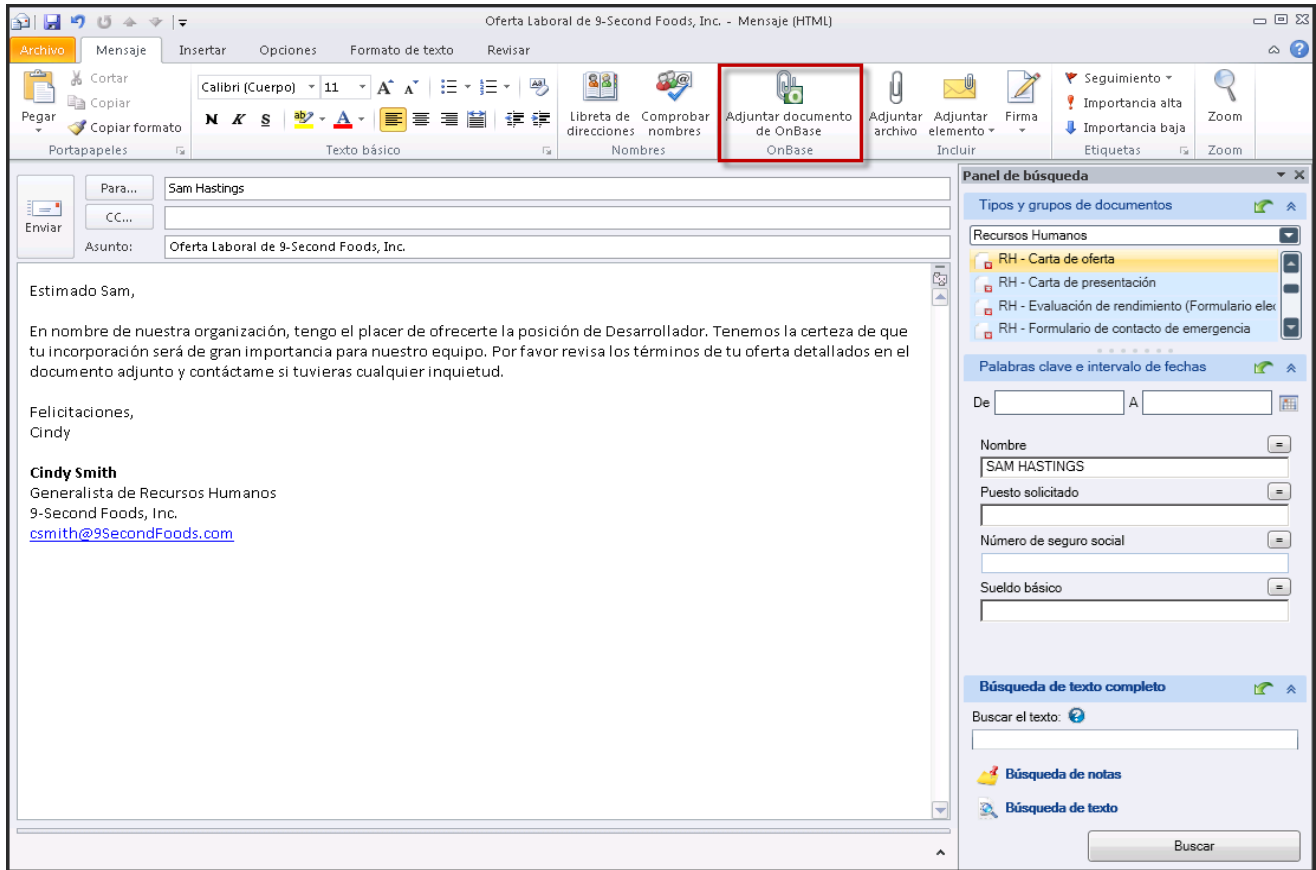
**Visor de documentos con la pestaña de Documento y el panel de Información de documentos.**



**Ejecute la tarea ad hoc de Workflow (con interacción del usuario) y vea Documentos relacionados directamente desde las notificaciones de correo electrónico- con la capacidad de Ver documento principal.**



## Adjunte un documento directamente desde OnBase a un mensaje de correo electrónico de Outlook.



## ARQUITECTURA



**Microsoft Outlook 2010** se conecta a través de HTTP o HTTPs al **Servidor de aplicaciones de OnBase** (Core Services) donde se efectúan las conexiones a la **base de datos de OnBase** y **Grupos de discos** para almacenar o recuperar contenido.

Se requieren las licencias de Integración para Microsoft Outlook 2010 y cliente concurrente de OnBase (la licencia del Cliente es usada mediante el Servidor de aplicaciones).

**HYLAND**  
**SOFTWARE**